PRIVACY

versie 3 – april 2025-

Wegens de algemeen verordening gegevensverwerving (AVG) zijn we wettelijk verplicht onderstaande zaken aan u voor te leggen.

1 Bewustwording ; Toestemming gebruiker.

In de overeenkomst voor deelname aan Zorgatelier Maastricht BV ondertekend dat u dat u akkoord gaat met het feit dat wij uw gegevens vertrouwelijk mogen gebruiken, enkel en alleen om uw dagbesteding mogelijk te maken. Wij willen dit graag aan u toelichten.
Wij bieden dagbesteding aan voor mensen met een zorgvraag. Hiervoor is het voor ons nodig dat we enkele relevante medische gegevens hebben om u goed van dienst te kunnen zijn. Dit betreft uw zorgvraag (lichamelijk, psychisch en sociaal) , eventuele diëten, ondersteuning bij medicijn gebruik gedurende de dagbesteding, telefoonnummers van relevante contactpersonen bij calamiteiten zoals naaste familieleden , uw huisarts of andere relevante specialist. Tevens ontvangen wij het door de wmo ambtenaar van de gemeente Maastricht opgesteld zorgplan indien voor de dagbesteding via Zorg in natura wordt betaald.

2 Uw rechten als betrokkenen

Recht op informatie; het recht om te weten of en welke persoonsgegevens van u verwerkt worden en met welk doel;
Inzagerecht; het recht op inzage en afschrift van die gegevens voor zover de privacy van een ander daardoor niet wordt geschaad;
Het recht op correctie, aanvulling of verwijdering van gegevens indien dat nodig mocht zijn (recht op correctie en verwijdering). Aan het recht om (gedeeltelijke) verwijdering van uw gegevens te vragen, kan alleen tegemoet gekomen worden als het bewaren van de gegevens voor een ander niet van aanmerkelijk belang is en de gegevens niet op grond van een wettelijke regeling bewaard dienen te blijven;
Het recht van verzet; het recht om u in bepaalde gevallen tegen de veerwerking van uw gegevens te verzetten.
Het recht op dataportabiliteit; het recht om de persoonsgegevens die van u bewaard worden te ontvangen om over te kunnen dragen naar een andere organisatie;
Het recht op een menselijke blik bij geautomatiseerde besluiten. Bij een geautomatiseerd besluit is er het recht om de beslissing te laten nemen door menselijke tussenkomst.

3 Overzicht van verwerking: Hoe wij omgaan met uw gegevens

(Plichten/ beveiligde toegang/ geheimhouding/ bewaartermijn)

Uw gegevens staan bij ons in de computer; deze wordt in een afgesloten kast bewaard
Deze computer is vergrendeld met een wachtwoord
En uw gegevens staan ook als back up op een harde schijf welke ook in een afgesloten kast wordt bewaard. Zorgatelier Maastricht BV heeft technische maatregelen genomen om het door haar gebruikte systeem te beveiligen tegen inbreuken van buitenaf overeenkomstig de wet. Uw persoonsgegevens worden niet langer bewaarde dan noodzakelijk is voor een goede administratie. Zorgatelier Maastricht hanteert een termijn van twee jaar na de laatste factuur, waarna de gegevens vernietigd worden. De wet kan een anderen bewaartermijn voorschrijven. Als dat zo is zal Zorgatelier Maastricht BV zich aan de voorgeschreven wettelijke bewaartermijn houden.

Verder zijn uw gegevens op papier verwerkt in een klapper, ook deze staan achter slot en grendel. Deze computer, harde schijf en klapper bevinden zich in een afsluitbare administratiekamer.
Tevens maken wij met uw gegevens een zogenaamde cliëntenkaart zodat we u en uw naaste of uw huisarts tijdens de dagbesteding snel en goed kunnen bereiken en deze kaarten zijn in het atelier in een afgesloten kast aanwezig. Hier kunt u een kopie van krijgen als u dat wenst.
Vrij en open in het atelier zijn:
Uw voor en achternaam met foto staan vermeld op een wand in het atelier ter bevordering van herkenbaarheid voor alle deelnemers, mocht u hier bezwaar tegen hebben dan horen we dat graag. (zie punt 2)
Verder staan uw voor en achternaam vermeld op het aanwezigheidsrooster dat ook vrij en open in het atelier ligt voor dagelijks gebruik.
Tevens hebben wij een overzicht ophangen met foto van deelnemers welke niet gereanimeerd willen worden en dit bij ons hebben geregistreerd, zie hoofdstuk over reanimatie.
In communicatie over deelnemers zullen wij alleen met voornaam of met initialen werken (mail / app/ sms / schriftelijk) tussen professionals en derden betrokkenen (denk aan thuisbegeleiders of andere betrokken zorgorganisaties)
Indien er privacygevoelige informatie gedeeld moet worden zal dit middels beveiligde communicatie gaan zoals criptshare waarbij een wachtwoord vereist is.

Wie hebben er toegang tot uw gegevens in het Zorgatelier?
De professionele begeleiders en de administratieve medewerker, boekhouder, en enkel en alleen als daar duidelijke noodzaak toe is.
Vrijwilligers hebben enkel toegang tot uw cliëntenkaart i.v.m. eventuele dieetwensen, of andere ondersteuning.

Zorgatelier Maastricht BV verstrekt geen persoonsgegevens aan personen of bedrijven buiten de Zorgatelier Maastricht-organisatie, tenzij: Dat verplicht is door een wettelijk voorschrift; Dat noodzakelijk is voor het uitvoeren van een overeenkomst die Zorgatelier Maastricht met u heeft gesloten. U daarvoor toestemming hebt gegeven.

Register bijhouden: wel van toepassing
Privacy is een manier van werken welke we op vele lagen en manieren integreren in ons dagelijks functioneren.
Deze regels zijn besproken en op schrift gesteld met alle betrokkenen; zoals professionals van Zorgatelier Maastricht BV, vrijwilligers van Zorgatelier Maastricht BV, deelnemers en naasten van Zorgatelier Maastricht BV middels verbale uitleg en verwerking in het zogenaamde ‘aankomstboekje’.
Wij hebben een register waar in vermeld staat waar welke privacy gevoelige informatie aanwezig is en wie hier wel en geen toegang toe heeft

4 Data protection impact assesment ; voor ons niet van toepassing wegens de kleinschaligheid.

5 Privacy by desingn en default ; Wij verzamelen en bewaren uw gegevens niet meer en niet langer dan noodzakelijk. Onze website en onze formulieren en andere producten vragen niet meer gegevens van u dan noodzakelijk is.

6. Functionaris voor de gegevensbescherming. voor ons niet van toepassing wegens de kleinschaligheid. Maar uiteraard zal de leidinggevende C. Ramaekers van het Zorgatelier toezien op juiste omgang met uw gegevens.

7 Meldplicht datalekken

Wij zullen binnen 72 uur melding maken van een datalek indien er gegevens per ongeluk (of opzettelijk) verloren gaan of op straat terecht komen. Indien deze lek grote gevolgen voor u zou kunnen hebben stellen wij u hiervan op de hoogte.

8 Verwerkersovereenkomst

Met de administratieve medewerker en met onze boekhouder hebben wij een overeenkomst afgesloten (zgn verwerkers overeenkomst) zodat zij uw gegevens ook veilig zullen verwerken.
Dit hebben we tevens gedaan met onze professionele medewerkers die u in het atelier bij staan.

9 Leidende toezichthouder voor ons niet van toepassing wegens de kleinschaligheid.

10 Toestemming kunnen aantonen: Wij kunnen uw toestemming schriftelijk aantonen, middels het door u ondertekende inschrijfformulier. Nogmaals: Hier heeft u de zegging schap over zie punt 2.

Als U gebruik wilt maken van uw rechten, dan kunt u dit per e-mail bij: info@zorgateliermaastricht.nl aangegeven. Als uw verzoek wordt afgewezen wordt aan u uitgelegd waarom. Een reden kan zijn dat uw dossier informatie bevat die van belang is of kan zijn voor anderen. Je ontvangt binnen één maand na ontvangst van jouw verzoek bericht van Zorgatelier Maastricht.
Ook als u een klacht hebt over de wijze van verwerking van uw persoonsgegevens kunt u contact met Zorgatelier Maastricht opnemen en probeert Zorgatelier Maastricht er samen met u uit te komen. Heeft u een (andere) opmerking/ vraag/ suggestie? Ook daarvoor kunt u schriftelijk contact met ons opnemen. Uiteraard zal Zorgatelier Maastricht ook met de in dit verband verstrekte persoonsgegevens vertrouwelijk en zorgvuldig omgaan.
Onze actuele contactgegevens zijn te vinden op de website van Zorgatelier Maastricht.

Mocht u onverhoopt dan nog vinden dat wij niet juist omgaan met uw gegevens kunt u een klacht indienen bij de autoriteit persoonsgegevens; https://autoriteitpersoonsgegevens.nl